

נוהלי אסיפה כללית (שיחת קיבוץ)

קיבוץ כפר מנחם

אושר בקלפי ביום _____

1. תחום הנוהל:

- 1.1 הגדרת סמכויות האסיפה הכללית של קיבוץ כפר מנחם.
- 1.2 הנושאים בהם דנה האסיפה.
- 1.3 נוהלי כינוסה של האסיפה ונוהלי עבודתה.
- 1.4 נוהלי ההצבעה באסיפה ובקלפי, כמפורט "נוהל הצבעות אסיפה כללית – קיבוץ כפר מנחם" (להלן: "נוהל הצבעות").

2. מטרות:

- 2.1 הבטחת מיצוי מרבי של יעדי ההליך הדמוקרטי בקיבוץ במסגרת האסיפה הכללית.
- 2.2 הבטחת קיום גוף מרכזי של חברי הקיבוץ לקבלת החלטות.
- 2.3 הבטחת קיום במה ציבורית המאפשרת לכלל החברים הבעת דעות, קיום דיונים והחלטות בנושאים העולים על סדר יומה של האסיפה.
- 2.4 הבטחת קיום רשות עליונה להחלטות משותפות של החברים, שהיא הפוסקת האחרונה הן כלפי פנים והן כלפי גורמי חוץ.

3. הגדרות:

- 3.1 נוהלי האסיפה הכללית ונוהל הצבעות משלימים זה את זה ואין להפרידם. כל ההגדרות והמושגים תקפים לגבי שניהם.
- 3.2 יו"ר האסיפה הכללית – המזכירות תבחר את יו"ר האסיפה, בין מבין ממלאי התפקיד ובין מבין חברי הקיבוץ, בין לאסיפה מסוימת ובין בדרך כלל. תפקידו של יו"ר האסיפה לנהל ולהנחות את דיוני האסיפה הכללית. המזכירות רשאית לבחור מספר יושבי ראש אשר ימלאו את תפקידם ברוטציה.
בהעדר יו"ר לאסיפה, מוסמכת האסיפה הכללית, מיד בתחילת האסיפה, למנות את יו"ר הקהילה ליו"ר האסיפה הכללית.
- 3.3 מזכיר האסיפה – יו"ר הקהילה או מנהל הקהילה. בהעדרם ימלא את התפקיד אחד מתחרי המזכירות.
- 3.4 הצעה לסדר - הצעה לשינוי סדר היום כפי שפורסם מראש. הצעה לסדר יכולה להיות רק בעניינים הבאים:
 - 3.4.1 הורדת נושא מסדר היום – דחיית הנושא על הסף, ללא דיון (מגיש ההצעה מנמק את הצעתו באסיפה).
 - 3.4.2 החזרת הנושא למזכירות - לבדיקה והערכה נוספת.
 - 3.4.3 שינוי סדר הנושאים שעל סדר היום.
 - 3.4.4 הודעה אישית – הודעה אישית מטעם חבר בנושא אישי, או במסגרת דיון בנושא אישי שלו. על החבר לתאם מראש את הודעתו עם יו"ר האסיפה.
- 3.5 הסתייגות- הצעה לשינוי חלק מהצעת החלטה שעל סדר היום, שתוגש בהתאם למפורט בסעיף 10 להלן. במסגרת הסתייגות ניתן להוסיף, לגרוע, או לשנות את ההצעה ובלבד שאין בהסתייגות משום הצעה חדשה המשנה את רוח ההצעה המקורית.

3.6 אסיפת הסבר- אסיפה שלא מן המניין, אשר זימנה המזכירות, שמטרתה להציג הסדר ו/או נוהל חדש, אשר נשלח לעיון החברים, טרם הבאתו לאישור האסיפה כללית, וזאת על מנת להנגיש לחברים את המידע קודם לכן, לאפשר שאול שאלות ולקבל תשובות, וכן על מנת שניתן יהיה להגיש הסתייגויות קודם לאסיפה הכללית הרשמית בנושא. אסיפת הסבר אינה אסיפה מן המניין, ולכן לא חלים עליה הכללים של אסיפה כללית, על פי דין ו/או נוהל זה.

הוראות הנוהל-

4. סמכויות האסיפה הכללית:

- 4.1 "האסיפה הכללית היא הרשות העליונה של הקיבוץ והיא רשאית להחליט בכל עניין שהוא בתחום מטרות הקיבוץ וסמכויותיו, והיא רשאית בין היתר, להטיל על החברים תשלום מיסים ו/או תשלומים מכל סוג שהוא, לרבות מס אחיד, מס פרוגרסיבי, מס איזון וכיו"ב" (תקנון קיבוץ כפר מנחם סעיף 86 רשויות הקיבוץ).
- 4.2 הנושאים בהם תדון האסיפה:
 - א. אורחות חיים וחברה.
 - ב. תיקון תקנון הקיבוץ.
 - ג. בחירת חברי מזכירות ובעלי תפקידים ציבוריים.
 - ד. אישור תוכניות שנתיות קהילה וקבלת דיווח בתחום העסקים.
 - ה. אישור דוחות כספיים.
 - ו. שינויים בתיאגוד הקיבוץ ו/או במבנה תאגידו.
 - ז. כל פעולה משמעותית בנכסי הקיבוץ שאיננה במהלך העסקים הרגיל (שלא אושרה בתוכנית השנתית).
 - ח. הפסקת חברות הקיבוץ באגודות שיתופיות אחרות.
 - ט. קבלה לחברות של מועמדים (ההצבעה תתקיים בקלפי).
 - י. החלטה על הוצאה מחברות (ההצבעה תתקיים בקלפי).
 - יא. כל נושא אחר המוגדר בתקנון הקיבוץ ו/או בהחלטה אחרת של האסיפה הכללית.
 - יב. כל נושא אחר על פי שיקול דעת המזכירות ו/או ההנהלה העסקית.
 - יג. שאילתות, הודעות אישיות, ערעורים ודיון חוזר.

5. כינוס האסיפה

- 5.1 "המזכירות רשאית לכנס בכל עת אסיפה כללית, והיא חייבת לעשות כך על פי דרישה בכתב של לא פחות מ 10% ממספר כלל חברי הקיבוץ, תוך 30 יום מקבלת דרישה כזו לשם דיון בעניין שצוין באותה הדרישה." (תקנון קיבוץ כפר מנחם סעיף 89 רשויות הקיבוץ).
- 5.2 מזכירות הקיבוץ תפרסם הודעה על לוח המודעות בחדר האוכל בדבר כינוס האסיפה, לא פחות מ 48 שעות לפני האסיפה.
- 5.3 בהודעה יפורסם מועד הישיבה, סדר היום ומקום כינוס האסיפה.
- 5.4 להודעה יצורפו, במידת הצורך, חומרים נלווים לנושאים שעל סדר היום.
- 5.5 ההודעה תפורסם גם במייל ובמערכת ההודעות הפנימית של הקיבוץ לכלל חברי הקיבוץ.
- 5.6 האסיפה תפתח בנוכחות 20 חברים לפחות (סעיף 93 לתקנון הקיבוץ), כולל חברים בזום.

6. השתתפות באסיפה

- 6.1 זכותם של כלל חברי הקיבוץ להשתתף באסיפה.
- 6.2 האסיפה תשודר בזום (או בכל אמצעי אלקטרוני אחר) לכלל חברי הקיבוץ, אלא אם החליטה המזכירות כי נושא מסוים על סדר היום לא ישודר בזום (ונמסרה על כך הודעה מראש). מובהר כי תקלה טכנית במערכת האלקטרונית, לרבות חוסר יכולת להפעילה, לא תמנע את קיום האסיפה וזו תיפתח ותתנהל כסדרה. הזום יוקלט וישמר לצרכים פנימיים בלבד של המזכירות למשך 30 יום (למשל, על מנת לסייע בהכנת הפרוטוקול).
- 6.3 חובת חברי המזכירות להשתתף באסיפה הכללית (אפשרי בזום). אי השתתפות מי מחברי המזכירות לא תמנע את קיום האסיפה ו/או ביטולה.
- 6.4 חבר שהציע את מועמדותו לתפקיד ציבורי חייב להשתתף בדיון בעניינו בשיחת הקיבוץ (אפשרי גם בזום) – לא תידון מועמדותו כאמור ללא השתתפותו.
- 6.5 מועמדים לקליטה לחברות ובנים נסמכים המתגוררים בקיבוץ, זכאים להשתתף באסיפה ולהביע את עמדתם אולם ללא זכות הצבעה.

7. ניהול ישיבות האסיפה

- 7.1 יו"ר האסיפה אחראי לתחומים הבאים:
 - 7.1.1 ניהול ישיבות האסיפה בהתאם לסדר היום.
 - 7.1.2 אחריות להתנהלות תקינה המאפשרת חילופי דעות ענייניים, שמירה על תרבות הדיון ומיקודו בנושא שעל סדר היום.
 - 7.1.3 קבלת החלטה בכל שאלה בעניין פרוצדוראלי בדבר סדרי הדיון.
 - 7.1.4 מתן רשות דיבור לחברים.
 - 7.1.5 חתימה על פרוטוקול האסיפה.
- 7.2 מזכיר האסיפה אחראי לתחומים הבאים:
 - 7.2.1 רישום מספר החברים הנוכחים באסיפה ובדיקת מניין חוקי.
 - 7.2.2 רישום פרוטוקול האסיפה, בהתאם להנחיות רשם האגודות השיתופיות.
 - 7.2.3 פרסום פרוטוקול האסיפה הכללית.
- 7.3 חבר לא יכהן כיו"ר האסיפה ו/או מזכיר האסיפה, כאשר נושא אישי שלו או של קרוב משפחתו מדרגה ראשונה נמצא על סדר יומה של האסיפה.

8. סמכויות יו"ר האסיפה

- 8.1 לתת את זכות הדיבור ולקבוע את סדר הדוברים.
- 8.2 לקבוע בכל עניין שיש בו פגיעה בניהול התקין של הישיבה ובכבוד המשתתפים בה.
- 8.3 לקצוב את זמני הדיבור באסיפות.
- 8.4 להורות על סיום הדיון בנושא שעל סדר היום וסגירת האסיפה.

9. הצעה לסדר

- 9.1 לאחר הצגת "הצעה לסדר" (העונה להגדרה דלעיל) על ידי מי שהגיש אותה, תיערך הצבעה באסיפה עצמה בהרמת ידיים וברוב רגיל (זכות ההצבעה מוקנית גם למשתתפים הפעילים בזום)
- 9.2 על הצעה לסדר לא יחול סעיף 96 לתקנון הקיבוץ (העברת הנושא להצבעה בקלפי)

10. הסתייגויות

- 10.1 החלטה האם מדובר בהסתייגות או בהצעה חדשה של החבר, נתונה למזכירות והחבר רשאי לערער על החלטה, בהתאם לנוהל ערעורים.
- 10.2 הסתייגות ניתן להגיש בהתאם לכללים הבאים:
- 10.2.1 חבר אשר יבקש להגיש הסתייגות לנושא שנדון באסיפה הכללית, יוכל לעשות זאת עד לא יאוחר מחלוף 3 ימים ממועד האסיפה ובלבד שבמהלך האסיפה בה נדונה ההצעה המקורית הועלתה הסתייגות כלשהי על ידי החבר.
- 10.2.2 ההסתייגות תוגש בכתב למזכיר הקיבוץ. על ההסתייגות להיות מנוסחת כך שניתן יהיה להצביע בעניינה בעד או נגד.
- 10.2.3 לא הועלתה הסתייגות כלשהי במהלך האסיפה שדנה בהצעה המקורית לא ניתן יהיה להגיש הסתייגויות וההצעה המקורית תובא להצבעה בקלפי.
- 10.2.4 ככל וקדמה לאסיפה הכללית אסיפת הסבר, תינתן לחברים תקופה שלא תפחת מ-7 ימים ולא תעלה על 14 יום ממועד אסיפת הסבר להגשת הסתייגויות. התקימה אסיפת הסבר, לא ניתן יהיה להגיש הסתייגות בכתב או בעל פה במהלך האסיפה הכללית עצמה (בהתאם להוראות 10.2.1-10.2.2).
- 10.3 תוגשנה הסתייגויות בהתאם לקבוע לעיל, תכונס אסיפה כללית לדיון בהן, לאחריו יועמדו ההסתייגויות להצבעה בקלפי, והסתייגויות שתקבלנה את תמיכת מרבית המצביעים בקלפי (אם יהיו כאלה) תשולבנה בגוף ההצעה המקורית (להלן: "ההצעה המתוקנת"), וההצעה המתוקנת תפורסם לציבור החברים.
- 10.4 ההצעה המתוקנת או ההצעה המקורית (במידה ולא תתקבל אף הסתייגות), לפי העניין, תובא להצבעה בקלפי (בהצבעה נפרדת מההצבעה על ההסתייגויות).
- 10.5 במידה וההצעה המתוקנת בעקבות קבלת ההסתייגויות לא תהיה מקובלת כמכלול על המציעים, תהיה המזכירות רשאית להציג להצבעה לצד ההצעה המתוקנת בעקבות ההסתייגויות, הצעה מחודשת/מתוקנת של המציעים המכילה רק את ההסתייגויות שאינן פוגעות לדעת המציעים ברוח ההצעה המקורית.

11. נוהלי הצבעות וקבלת החלטות (כמפורט ב"נוהל הצבעות")

- 11.1 זכות ההצבעה באסיפה ובקלפי נתונה לחברי הקיבוץ בלבד, למעט לחברים בחופשה מיוחדת (הזכאים להצביע אך ורק בנושאים המפורטים בסעיף 76 לתקנון הקיבוץ).
- 11.2 אין לשלול בשום דרך מחבר זכות הצבעה באסיפה או בקלפי.
- 11.3 לכל חבר תהיה זכות דעה אחת בהצבעה, בכל צורת הצבעה.
- 11.4 זכות ההצבעה היא אישית ואין חבר זכאי להצביע בשם חבר אחר והכל בכפוף למפורט בנוהל הצבעות (מתן ייפוי כוח).
- 11.5 החלטה באסיפה ובקלפי תתקבל ברוב דעות רגיל של המצביעים (בעד ונגד, נמנעים אינם נספרים) אלא אם נדרש רוב גדול יותר בחוק, בתקנות, בתקנון הקיבוץ או עפ"י החלטות מקדימות של האסיפה.

12. ערעור באסיפה הכללית על החלטות מוסדות הקיבוץ, לרבות דיון חוזר בהחלטות של האסיפה הכללית- בהתאם לנוהל ערעורים וסעיף 111 לתקנון הקיבוץ.